

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NGHI XUÂN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /QĐ-UBND

Nghi Xuân, ngày tháng năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 và Nghị quyết số 87/NQ-HĐND ngày 27/7/2022 của Hội đồng nhân dân huyện về việc điều chỉnh, bổ sung Nghị quyết số 134/NQ-HĐND

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước số 83/2015/QH13 được Quốc hội thông qua ngày 25/6/2015;

Căn cứ Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của Hội đồng nhân dân huyện về việc ban hành một số chính sách phát triển Văn hóa, Truyền thông và Du lịch trên địa bàn huyện, giai đoạn 2021 - 2023; Nghị quyết số 87/NQ-HĐND ngày 27/7/2022 về việc điều chỉnh, bổ sung Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của HĐND huyện Nghi Xuân;

Theo đề nghị của Trưởng các phòng: Tài chính - Kế hoạch, Văn hóa và Thông tin (sau khi thống nhất với các đơn vị liên quan).

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 và Nghị quyết số 87/NQ-HĐND ngày 27/7/2022 của Hội đồng nhân dân huyện về việc điều chỉnh, bổ sung Nghị quyết số 134/NQ-HĐND.

Điều 2. Điều khoản thi hành:

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành; áp dụng từ ngày 01/9/2022 đến hết ngày 31/12/2023 và thay thế Quyết định số 1174/QĐ-UBND ngày 25/3/2021 của Ủy ban nhân dân huyện về việc Ban hành Quy định hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của Hội đồng nhân dân huyện.

Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện; Trưởng các phòng: Tài chính - Kế hoạch, Văn hóa và Thông tin, Kinh tế và Hạ tầng; Giám đốc Trung tâm Văn hóa - Truyền thông; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và cá nhân liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Thường trực: Huyện ủy, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban, ngành cấp huyện;
- HĐND, UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, VHTT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Bùi Việt Hùng

QUY ĐỊNH

Hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 và Nghị quyết số 87/NQ-HĐND ngày 27/7/2022 của Hội đồng nhân dân huyện về việc điều chỉnh, bổ sung Nghị quyết số 134/NQ-HĐND

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /8/2022 của UBND huyện)

**Phần I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Phạm vi, đối tượng, thời hạn áp dụng và nguồn kinh phí thực hiện

Thực hiện theo quy định tại Điều 1, Điều 2 và Điều 3, Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của Hội đồng nhân dân huyện.

**Phần II
NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ**

Điều 2. Về Văn hóa

I. Chính sách hỗ trợ cho các loại hình Văn hóa phi vật thể

1. Điều kiện áp dụng

Thực hiện theo quy định tại Điểm 1.1, Khoản 1, Điều 2, Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của Hội đồng nhân dân huyện.

2. Quy định cụ thể

2.1. Quy định tại Ý 1 và Ý 2, Điểm 1.1, Khoản 1, Điều 2, Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của Hội đồng nhân dân huyện

a) Hồ sơ gồm có:

- Tờ trình đề nghị hỗ trợ của Ủy ban nhân dân xã, thị trấn;
- Báo cáo kết quả hoạt động trong năm của Ủy ban nhân dân xã, thị trấn;
- Quyết định thành lập Câu lạc bộ (CLB);
- Danh sách trích ngang các thành viên trong CLB;
- Quy chế hoạt động của CLB;
- Kế hoạch hoạt động năm, sổ ghi chép CLB, báo cáo kết quả hoạt động (có đường dẫn các hoạt động đã được đăng tải);
- Có video dạng tư liệu hoặc hình ảnh phản ánh trung thực các hoạt động trong năm của CLB và được biên tập và đăng tải trên: Cổng thông tin điện tử huyện; Fanpage Facebook, Tin mới Nghi Xuân do Trung tâm Văn hoá - Truyền

thông quản lý; Trường hợp đăng tải trên Trang thông tin điện tử các xã, thị trấn phải được chia sẻ trên các trang thông tin do huyện quản lý nêu trên.

- Giấy khen, Bằng khen, Giấy chứng nhận về thành tích hoạt động (*nếu có*).

b) Mức hỗ trợ, hoạt động trong năm:

- Mức hỗ trợ 50.000.000 đồng (*Năm mươi triệu đồng*)/CLB/năm đối với Câu lạc bộ Ca Trù, Trò Kiều hoạt động hiệu quả, có sản phẩm, đóng góp tích cực cho phong trào của địa phương được cấp có thẩm quyền đánh giá, xác nhận.

- Hoạt động trong năm yêu cầu:

+ Thường xuyên duy trì hoạt động theo quy chế của CLB đã ban hành;

+ *Đối với CLB Ca trù*: Tổ chức được tối thiểu 08 buổi biểu diễn/năm phục vụ nhiệm vụ chính trị, phục vụ du khách, phục vụ đời sống văn hóa tinh thần của nhân dân trên địa bàn; các buổi biểu diễn phải được biên tập và đăng tải trên: Cổng thông tin điện tử huyện; Fanpage Facebook, Tin mới Nghi Xuân do Trung tâm Văn hoá - Truyền thông quản lý; Trường hợp đăng tải trên Trang thông tin điện tử các xã, thị trấn phải được chia sẻ trên các trang thông tin do huyện quản lý nêu trên.

+ *Đối với CLB Trò Kiều*: Tổ chức được tối thiểu 05 buổi biểu diễn/năm phục vụ nhiệm vụ chính trị, phục vụ du khách, phục vụ đời sống văn hóa tinh thần của nhân dân trên địa bàn. các buổi biểu diễn phải được biên tập và đăng tải trên: Cổng thông tin điện tử huyện; Fanpage Facebook Tin mới Nghi Xuân do Trung tâm Văn hoá - Truyền thông quản lý; Trường hợp đăng tải trên Trang thông tin điện tử các xã, thị trấn phải được chia sẻ trên các trang thông tin do huyện quản lý nêu trên.

- Mức hỗ trợ 5.000.000 đồng (*Năm triệu đồng*)/CLB/năm đối với Câu lạc bộ Văn nghệ dân gian hoạt động hiệu quả, có sản phẩm, đóng góp tích cực cho phong trào của địa phương được cấp có thẩm quyền đánh giá, xác nhận.

Hoạt động trong năm yêu cầu:

+ Thường xuyên duy trì hoạt động theo quy chế của CLB đã ban hành;

+ Tham gia 100% các hoạt động, Hội thi, Liên hoan do địa phương tổ chức;

+ Tổ chức được tối thiểu 08 buổi biểu diễn/năm phục vụ nhiệm vụ chính trị, phục vụ khách du lịch, phục vụ đời sống văn hóa tinh thần của nhân dân trên địa bàn. Các buổi biểu diễn phải được biên tập, đăng tải trên các trang các buổi biểu diễn phải được biên tập và đăng tải trên: Cổng thông tin điện tử huyện; Fanpage Facebook Tin mới Nghi Xuân do Trung tâm Văn hoá - Truyền thông quản lý; Trường hợp đăng tải trên Trang thông tin điện tử các xã, thị trấn phải được chia sẻ trên các trang thông tin do huyện quản lý nêu trên

2.2. Quy định tại Ý 3, Điểm 1.1, Khoản 1, Điều 2, Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của Hội đồng nhân dân huyện

Quy định cụ thể:

a) Có Bằng công nhận nghệ nhân.

b) Tham gia tích cực các hoạt động của CLB; các buổi biểu diễn phục vụ nhiệm vụ chính trị, phục vụ du khách, phục vụ đời sống văn hóa tinh thần của nhân dân trên địa bàn.

c) Có video tư liệu hoặc hình ảnh phản ánh trung thực trong năm của cá nhân; các buổi biểu diễn phải được biên tập và đăng tải trên: Cổng thông tin điện tử huyện; Fanpage Facebook, Tin mới Nghi Xuân do Trung tâm Văn hoá - Truyền thông quản lý; Trường hợp đăng tải trên Trang thông tin điện tử các xã, thị trấn phải được chia sẻ trên các trang thông tin do huyện quản lý nêu trên (*ít nhất 1 video/ bài viết trên 1 năm*).

d) Báo cáo kết quả hoạt động trong năm có xác nhận của Câu lạc bộ, Ủy ban nhân dân xã, thị trấn.

đ) Giấy khen, Bằng khen, Giấy chứng nhận về thành tích hoạt động (*nếu có*).

e) Có sản phẩm hoạt động trong năm, cụ thể ở từng loại hình:

- Đối với nghệ nhân thực hành Ca trù:

+ Về hát - phách và trống châu: Nghệ nhân phải truyền dạy được từ 01 học sinh mới/năm, đảm bảo thực hành thành thực được thể cách Hát nói và 01 thể cách ca trù khác trở lên; hoặc đối với học sinh cũ thì truyền dạy thêm được từ 02 thể cách ca trù khác trở lên/năm.

+ Về đàn đáy: Nghệ nhân phải truyền dạy được từ 01 học sinh mới/năm, đảm bảo thực hành đệm đàn thành thực được thể cách Hát nói ca trù; hoặc đối với học sinh cũ thì truyền dạy đệm đàn được từ 01 thể cách ca trù khác trở lên/năm.

- Đối với nghệ nhân thực hành Dân ca Ví - Giặm Nghệ Tĩnh: Nghệ nhân phải truyền dạy được từ 30 học sinh mới/năm, mỗi học sinh đảm bảo thực hành thành thực được ít nhất từ 03 làn điệu gốc Hò, Ví, Giặm và 03 làn điệu cải biên Dân ca Ví Giặm Nghệ Tĩnh.

- Đối với nghệ nhân thực hành Trò Kiều: Nghệ nhân phải truyền dạy được ít nhất 01 vai diễn mới trở lên cho thế hệ trẻ/năm, học sinh đó đảm bảo thực hành thành thực được vai diễn; hoặc đối với học sinh cũ thì truyền dạy thêm được 01 vai diễn khác/năm.

- Đối với nghệ nhân thực hành Hát Văn - Hát Châu văn:

+ Về hát - phách: Nghệ nhân phải truyền dạy được từ 01 học sinh mới/năm, đảm bảo thực hành thành thực được ít nhất từ 02 bài hát văn trở lên; hoặc đối với học sinh cũ thì truyền dạy được từ 02 bài hát văn khác trở lên/năm.

+ Về đàn nguyệt, sáo, bộ trống: Nghệ nhân phải truyền dạy được từ 01 học sinh mới/năm, đảm bảo thực hành đệm đàn hoặc sáo hoặc trống thành thực được

ít nhất từ 01 bài hát văn trở lên; hoặc đối với học sinh cũ thì truyền dạy đệm đàn hoặc sáo hoặc trống được từ 02 bài hát văn khác trở lên.

- Đối với nghệ nhân thực hành Hát Sắc bùa:

+ Về hát, sinh phách: Nghệ nhân phải truyền dạy được ít nhất 06 học sinh mới/năm, đảm bảo thực hành thành thạo được từ 02 bài hát sắc bùa trở lên; hoặc đối với học sinh cũ thì truyền dạy thêm được từ 02 bài hát sắc bùa khác trở lên/năm.

+ Trống tầm vinh: Nghệ nhân phải truyền dạy được ít nhất 01 học sinh mới/năm, đảm bảo thực hành đệm trống thành thạo cho 02 bài hát sắc bùa trở lên; hoặc đối với học sinh cũ thì truyền dạy đệm trống cho 02 bài hát sắc bùa khác/năm.

- Đối với Nghệ nhân nghiên cứu, sưu tầm, biên soạn và hướng dẫn các loại hình văn hóa phi vật thể:

+ Có 01 đề tài nghiên cứu hoặc phục dựng được 01 lễ hội hoặc khôi phục được 01 loại hình văn hóa phi vật thể/năm; hoặc sáng tác mới được từ 02 tác phẩm trở lên/năm cho các loại hình văn nghệ dân gian được quần chúng sử dụng và được cấp có thẩm quyền địa phương ghi nhận (*tác giả cam kết tác phẩm chưa được sử dụng ở địa phương khác*);

+ Có tư liệu dạng văn bản về đề tài hoặc kịch bản lễ hội hoặc tác phẩm sáng tác mới; có video dạng tư liệu ghi lại kết quả khôi phục loại hình văn hóa phi vật thể hoặc lễ hội.

3. Kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện

Các cơ quan chuyên môn cấp huyện sẽ chịu trách nhiệm kiểm tra định kỳ, đột xuất và đánh giá kết quả hoạt động trong năm đối với các Câu lạc bộ, các nghệ nhân đảm bảo đủ điều kiện được hưởng chính sách từ Nghị quyết.

II. Chính sách hỗ trợ cho các loại hình văn hóa vật thể

1. Điều kiện áp dụng

- Thực hiện theo quy định tại Điểm 1.2, Khoản 1, Điều 2 Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của Hội đồng nhân dân huyện.

- Thực hiện Nghị quyết số 87/NQ-HĐND ngày 27/7/2022 của Hội đồng nhân dân huyện về việc điều chỉnh, bổ sung Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của Hội đồng nhân dân huyện tại mục 1.2, Khoản 1, Điều 2.

2. Quy trình thực hiện

Hàng năm các di tích lịch sử văn hóa đã được công nhận xếp hạng bị xuống cấp, các địa phương rà soát, kiểm tra, đánh giá để trình cấp có thẩm quyền quyết định đầu tư kinh phí nâng cấp, trùng tu, tôn tạo, tu bổ. Hỗ trợ không quá 30% tổng kinh phí nâng cấp, trùng tu, tôn tạo, tu bổ di tích. Đối với di tích cấp Quốc gia hỗ

trợ không quá 300 triệu đồng/di tích. Các di tích còn lại hỗ trợ không quá 150 triệu đồng/di tích. Tổng kinh phí hỗ trợ trong năm không quá 2,4 tỷ đồng.

Hồ sơ gồm có:

- Tờ trình đề nghị trùng tu tôn tạo di tích của Ủy ban nhân dân cấp xã;
- Di tích trước khi tiến hành tu bổ phải có hồ sơ thiết kế; tổ chức, cá nhân chịu trách nhiệm lập hồ sơ thiết kế và nội dung hồ sơ thiết kế phải tuân thủ quy định tại Điều 5 và Điều 17 Thông tư số 18/2012/TT-BVHTTDL ngày 28/12/2012 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch Quy định chi tiết một số quy định về bảo quản, tu bổ, phục hồi di tích;
- Về thẩm định thiết kế tu bổ di tích: Theo Điều 22, Thông tư số 18/2012/TT-BVHTTDL ngày 28/12/2012 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch Quy định chi tiết một số quy định về bảo quản, tu bổ, phục hồi di tích;
- Thiết kế, thẩm định, thi công di tích: Theo Chương III, Chương IV Thông tư số 18/2012/TTBVHTTDL ngày 28/12/2012 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch Quy định chi tiết một số quy định về bảo quản, tu bổ, phục hồi di tích.
- Phê duyệt dự toán do chủ đầu tư trình Ủy ban nhân dân cấp xã phê duyệt;
- Hồ sơ nghiệm thu, bàn giao, đưa di tích vào sử dụng, hồ sơ quyết toán công trình.

III. Hỗ trợ các hoạt động văn học nghệ thuật

1. Điều kiện áp dụng

Thực hiện theo quy định tại Điểm 1.3, Khoản 1, Điều 2, Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của Hội đồng nhân dân huyện.

2. Quy định cụ thể

- Mức hỗ trợ 10.000.000 đồng (*Mười triệu đồng*)/ấn phẩm đối với các tổ chức, cá nhân có ấn phẩm sáng tác mới về Đất và người Nghi Xuân (*sách, ảnh, băng, đĩa, ấn phẩm*) được cơ quan nhà nước có thẩm quyền cấp giấy phép và xuất bản.

Hồ sơ gồm có:

+ Các ấn phẩm sáng tác mới sách, ảnh, băng, đĩa, ấn phẩm được cơ quan nhà nước có thẩm quyền cấp giấy phép và xuất bản.

+ Bản phô tô công chứng Giấy phép xuất bản.

- Mức hỗ trợ 5.000.000 đồng (*Năm triệu đồng*)/ấn phẩm đối với các tác phẩm Văn học, nghệ thuật, báo chí đạt giải cấp Quốc gia.

a) Hồ sơ gồm có:

+ Các tác phẩm Văn học, nghệ thuật, báo chí đạt giải cấp Quốc gia.

+ Giấy chứng nhận giải thưởng cấp quốc gia.

b) Mức hỗ trợ cụ thể:

- + Giải Nhất: 5.000.000 đồng;
- + Giải Nhì: 4.000.000 đồng;
- + Giải Ba: 3.000.000 đồng;
- + Giải Khuyến khích: 2.000.000 đồng.
- Mức hỗ trợ 3.000.000 đồng (*Ba triệu đồng*)/ấn phẩm đối với các tác phẩm Văn học, nghệ thuật, báo chí đạt giải cấp tỉnh.

a) Hồ sơ gồm có:

- + Các tác phẩm Văn học, nghệ thuật, báo chí đạt giải cấp tỉnh.
- + Giấy chứng nhận giải thưởng cấp tỉnh.

b) Mức hỗ trợ cụ thể:

- + Giải Nhất: 3.000.000 đồng;
- + Giải Nhì: 2.000.000 đồng;
- + Giải Ba: 1.000.000 đồng;
- + Giải Khuyến khích: 500.000 đồng.

IV. Đối với những cá nhân trong năm nếu vừa đủ điều kiện được hưởng chính sách Quy định tại Ý 3, Điểm 1.1, Khoản 1, Điều 2 và Điểm 1.3, Khoản 1, Điều 2, Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của HĐND huyện thì chỉ được nhận một mức hỗ trợ cao nhất

Điều 3. Hỗ trợ hệ thống truyền thanh thông minh

1. Điều kiện áp dụng: Thực hiện theo quy định tại Khoản 2, Điều 2, Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của Hội đồng nhân dân huyện.

2. Quy trình thực hiện

- Năm 2022, thí điểm hoàn thiện các cụm truyền thanh thông minh tại 01 đơn vị, nếu hoạt động có hiệu quả, những năm tiếp theo trình Thường trực HĐND huyện cho chủ trương đầu tư các đơn vị còn lại.

- Thực hiện theo Luật đầu tư công tại Luật số: 39/2019/QH14.

Điều 4. Hỗ trợ các hoạt động Du lịch

1. Điều kiện áp dụng

Thực hiện theo quy định tại Khoản 3, Điều 2, Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của Hội đồng nhân dân huyện.

2. Quy trình thực hiện, mức hỗ trợ

- Mức hỗ trợ 1 lần 30.000.000 đồng (*Ba mươi triệu đồng*)/Nhà hàng đối với Nhà hàng phục vụ khách du lịch đạt chuẩn (*không nằm trong khách sạn*) tại các khu, điểm du lịch cấp tỉnh trên địa bàn được cấp có thẩm quyền công nhận.

Hồ sơ gồm có:

- + Tờ trình đề nghị hỗ trợ của nhà hàng.
- + Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh.

+ Bản sao Giấy chứng nhận nhà hàng phục vụ khách du lịch đạt chuẩn do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch cấp theo thông tư số 06/2017/TT-BVHTTDL ngày 15 tháng 12 năm 2017 về Quy định chi tiết một số điều về Luật Du lịch.

- Mức hỗ trợ 1 lần 30.000.000 đồng (*Ba mươi triệu đồng*)/đơn vị đối với các doanh nghiệp lữ hành đóng trên địa bàn huyện hoạt động có hiệu quả.

Hồ sơ gồm có:

+ Tờ trình đề nghị hỗ trợ kinh phí.

+ Bản sao giấy phép kinh doanh (*Có công ty lữ hành mở tại huyện Nghi Xuân hoặc văn phòng đại diện mở tại huyện Nghi Xuân*).

+ Thu hút 10 đoàn khách với trên 150 lượt khách lưu trú về trên địa bàn huyện (*có hồ sơ tiếp nhận khách đến lưu trú của cơ sở theo điều 31, Luật cư trú số 68/2020/QH14 ngày 13/11/2020 của Quốc hội*).

V. Đối với các nội dung đủ điều kiện hưởng chính sách đã thực hiện trong năm nhưng chưa được cấp kinh phí, các cá nhân, tổ chức, đơn vị đề xuất nhu cầu đưa vào kế hoạch năm sau (trước ngày 15/12/2023)

Phần III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 5. Trách nhiệm của tổ chức, cá nhân liên quan

1. Phòng Văn hóa và Thông tin

a) Xây dựng dự toán kinh phí thực hiện chính sách phát triển Văn hóa, Truyền thông và Du lịch trên địa bàn huyện, giai đoạn 2021 - 2023 theo Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của Hội đồng nhân dân huyện.

b) Phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch tham mưu UBND huyện phân bổ nguồn chính sách khuyến khích phát triển Văn hóa, Truyền thông và Du lịch hàng năm.

c) Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, đơn vị và địa phương theo dõi, tổng hợp báo cáo định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu của UBND huyện và cơ quan có thẩm quyền về kết quả thực hiện Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của Hội đồng nhân dân huyện.

d) Hướng dẫn, chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá và chịu trách nhiệm trước UBND huyện về kết quả thực hiện chính sách triển triển Văn hóa, Truyền thông và Du lịch trên địa bàn huyện giai đoạn 2021 - 2023 theo Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của Hội đồng nhân dân huyện.

đ) Tiếp nhận hồ sơ đề nghị hỗ trợ của các tổ chức, cá nhân; Kiểm tra, đối chiếu bản sao với bản chính và chịu trách nhiệm về tính chính xác của bản sao so với bản chính.

e) Chủ trì phối hợp phòng Tài chính - Kế hoạch và các phòng, ban, đơn vị, địa phương liên quan tổ chức thẩm định, kiểm tra, xác định chính xác đối tượng, điều kiện và mức hỗ trợ của từng đối tượng theo đúng quy định; tổng hợp kết quả gửi phòng Tài chính - Kế hoạch.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch

a) Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu UBND huyện bố trí và phân bổ nguồn kinh phí thường xuyên thực hiện chính sách.

b) Hướng dẫn, kiểm tra, thanh tra, làm thủ tục cấp kinh phí, quyết toán việc thực hiện các chính sách phát triển Văn hóa, Truyền thông và Du lịch theo Quy định này và quy định của pháp luật.

c) Phối hợp với phòng Văn hóa - Thông tin, các phòng, ban, đơn vị, các xã, thị trấn liên quan thẩm định, kiểm tra, xác định chính xác đối tượng, điều kiện và mức hỗ trợ của từng đối tượng theo đúng quy định. Sau khi có kết quả tổng hợp thẩm định của phòng Văn hóa - Thông tin, chủ trì tham mưu phương án trình UBND huyện xem xét, quyết định.

3. Phòng Kinh tế và Hạ tầng

Phối hợp với các phòng: Văn hóa - Thông tin, Tài chính - Kế hoạch và các đơn vị liên quan kiểm tra chất lượng hồ sơ thiết kế kỹ thuật, bản vẽ thi công trình Lãnh đạo UBND huyện quyết định đầu tư các công trình thuộc loại hình văn hóa vật thể, đồng thời hướng dẫn các tổ chức, cá nhân để được thụ hưởng chính sách theo quy định tại Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của Hội đồng nhân dân huyện.

4. Trung tâm Văn hóa - Truyền thông

a) Thường xuyên tuyên truyền, giới thiệu chính sách Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của Hội đồng nhân dân huyện trên Cổng thông tin điện tử huyện, trên hệ thống truyền thanh huyện.

b) Chỉ đạo, hướng dẫn nghiệp vụ cho các địa phương tổ chức hoạt động phong trào văn hóa, văn nghệ nhằm phát huy các giá trị văn hóa truyền thống để hấp thụ chính sách theo Nghị quyết.

c) Phối hợp với phòng Văn hóa và Thông tin tổ chức kiểm tra định kỳ, đột xuất và đánh giá kết quả hoạt động trong năm đối với các Câu lạc bộ, các Nghệ nhân đảm bảo đủ điều kiện được hưởng chính sách từ Nghị quyết.

5. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

a) Tuyên truyền, phổ biến cho các tổ chức, cá nhân và nhân dân trên địa bàn hiểu và triển khai thực hiện đầy đủ chính sách quy định tại Nghị quyết số 134/NQ-HĐND ngày 25/12/2020 của HĐND huyện trên Trang thông tin điện tử và hệ thống truyền thanh.

b) Lập dự toán hàng năm gửi phòng Văn hoá và Thông tin để tổng hợp gửi phòng Tài chính - Kế hoạch làm căn cứ xây dựng dự toán kinh phí thực hiện chính sách.

c) Theo dõi, kiểm tra hiệu quả hoạt động của các tổ chức, cá nhân trên địa bàn đối với phong trào Văn hóa, Văn nghệ.

d) Chịu trách nhiệm tiếp nhận, thẩm định, tổng hợp hồ sơ đề nghị hỗ trợ của tập thể, cá nhân đủ điều kiện và lập tờ trình (*kèm hồ sơ*) đề nghị gửi UBND huyện qua phòng Văn hóa và Thông tin.

đ) Thực hiện thanh quyết toán nguồn kinh phí kịp thời cho các đối tượng được thụ hưởng chính sách từ Nghị quyết theo đúng quy định Luật Ngân sách nhà nước.

e) Định kỳ (*tháng, quý, năm*) tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện chính sách của địa phương; kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện chính sách gửi UBND huyện và các phòng chuyên môn liên quan và thực hiện các nhiệm vụ khác theo thẩm quyền.

6. Trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân

Quản lý, sử dụng kinh phí được hỗ trợ đúng mục đích, hiệu quả.

Điều 6. Điều khoản thi hành

1. Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Truyền thông huyện, các phòng, ban, ngành cấp huyện, UBND các xã, thị trấn, tổ chức, cá nhân liên quan có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện Hướng dẫn tại Quyết định này.

2. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân phản ánh bằng văn bản về UBND huyện (*qua phòng Văn hóa và Thông tin*) để kịp thời hướng dẫn xử lý, trường hợp vượt thẩm quyền thì báo cáo UBND huyện xem xét quyết định./.

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN